

Na podlagi 5. člena Pravilnika o dodeljevanju službenih najemnih stanovanj (Uradni list RS, št. 44/24, v nadaljevanju: pravilnik) in sklepa korespondenčne seje nadzornega sveta Javnega stanovanjskega sklada Občine Ajdovščina z dne 15. 7. 2024 Javni stanovanjski sklad Občine Ajdovščina objavlja

2. JAVNI RAZPIS O DODELITVI SLUŽBENIH NAJEMNIH STANOVANJ ZA LETO 2024

1. UPRAVIČENCI

Upravičenci za službena stanovanja po tem javnem razpisu so zaposleni v javnih zavodih:

1. Zdravstveni dom Ajdovščina, Tovarniška cesta 3, 5270 Ajdovščina in
2. Lekarna Ajdovščina, Tovarniška cesta 3e, 5270 Ajdovščina, poslovna enota Ajdovščina (v nadaljevanju: delodajalca).

Službena stanovanja se oddajajo prosilcem, ki so velikega pomena za poslovanje posameznega delodajalca.

2. POGOJI ZA DODELITEV SLUŽBENEGA STANOVANJA

Splošni pogoji:

- da je prosilec zaposlen pri delodajalcu najmanj eno leto oziroma manj, v kolikor pridobi pisno utemeljitev delodajalca, da je za njegovo poslovanje izjemnega pomena,
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim prebivajo, ni lastnik primerne stanovanja ali stanovanjske hiše v oddaljenosti 60 km od delovnega mesta, računano tako, kot se določi razdalja za kilometrino pri povračilu stroškov prevoza na delo in dela prosilca.

Ob prijavi na javni razpis mora prosilec priložiti naslednje listine:

- pisno vlogo (izpolnjen obrazec 1),
- izpolnjeno izjavo prosilca, zakonca in ožjih družinskih članov, ki s prosilcem stalno prebivajo, da niso lastniki primerne stanovanja ali stanovanjske hiše v oddaljenosti do 60 km od delovnega mesta – obrazec 2,
- prosilci, zaposleni za določen čas, morajo dostaviti pisni dogovor med delodajalcem in prosilcem o nadaljevanju zaposlitve po prenehanju veljavnosti pogodbe za določen čas,
- kopijo pogodbe o zaposlitvi.

3. NAČIN IN ROK PRIJAVE NA RAZPIS

Zaposleni pri delodajalcu, ki želi sodelovati na javnem razpisu, mora oddati vlogo za prijavo na javni razpis po pošti ali osebno v kuverti, z označbo »Prijava na drugi JR za dodelitev službenih stanovanj«, na naslov:

Javni stanovanjski sklad Občine Ajdovščina, Gregorčičeva 20, 5270 Ajdovščina
ali po e-pošti na naslov: info@jss-ajdovscina.si

Rok za oddajo pisnih vlog je **14. 8. 2024, do 12:00.**

Strokovna komisija JSS OA po poteku petih delovnih dni po končanem razpisu preveri pravočasnost prejetih vlog. Če bo prosilec oddal nepopolno vlogo, bo pozvan, da vlogo v določenem roku dopolni z manjkajočimi listinami. Dopolnila oziroma dokazila, predložena po izteku roka za dopolnitev, se ne bodo upoštevala. Vloge prosilcev, ki v roku ne bodo dopolnjene z obveznimi dokazili, navedenimi v javnem razpisu in vloge, ki bodo oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

Okvirni rok, v katerem bodo prosilci obveščeni o izidu razpisa: 30. 8. 2024.

V primeru, da na javnem razpisu sodelujeta dva uslužbenca istega delodajalca, ki sta zakonca ali zunajzakonska partnerja, morata določiti nosilca vloge. V tem primeru se točkuje samo vloga nosilca vloge.

Javni stanovanjski sklad Občine Ajdovščina k vlogi priložene listine zadrži in jih po izteku razpisnega roka udeležencem javnega razpisa ne vrača.

4. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Vloge prosilcev bo ocenila strokovna komisija JSS OA po naslednjih merilih:

1. Delovna doba prosilca pri delodajalcu

do 10 let	10 točk
nad 10 do 20 let	5 točk
nad 20 let	0 točk

2. Stalnost bivanja v občini Ajdovščina

do 10 let	10 točk
nad 10 do 20 let	5 točke
nad 20 let	10 točk

3. Izobrazba prosilca

Izobrazbe po "predbolonjskih" programih	Raven po SOK*	Izobrazbe po novih "bolonjskih" programih	Število točk
višješolski strokovni programi	6	/	0
višješolski strokovni programi	6	/	0
specializacija po višješolskih programih	7	visokošolski strokovni (1. bolonjska stopnja)	5
visokošolski strokovni programi	7	univerzitetni programi (1. bolonjska stopnja)	5
specializacija po visokošolskih strokovnih programih	8	magisteriji stroke (za imenom) (2. bolonjska stopnja)	10

univerzitetni programi	8	magisteriji stroke (za imenom) (2. bolonjska stopnja)	10
specializacija po univerzitetnih programih	9	/	15
magisteriji znanosti (pred imenom)	9	/	15
doktorati znanosti (pred imenom)	9	doktorati znanosti (pred imenom) (3. bolonjska stopnja)	15

*SOK – Slovensko ogrodje kvalifikacij

Točkuje se dopolnjena leta stalnega bivanja v občini (brez prekinitev) in dopolnjena leta delovne dobe.

Prednost pri dodelitvi službenega najemnega stanovanja imajo izmed enakovrednih upravičencev tisti, ki so mlajši od 35 let.

V primerih, ko kandidira na javnem razpisu več prosilcev pri istem delodajalcu z enakim številom točk, se vrstni red prosilcev oblikuje na podlagi pisnega prednostnega vrstnega red prosilcev, ki ga posreduje delodajalec strokovni komisiji za dodelitev službenih najemnih stanovanj. Višje se na prednostni vrstni red prosilcev uvrsti tisti izmed njih, ki je uvrščen višje po prednostni listi delodajalca. Prednostna lista delodajalca se oblikuje po pomembnosti kadrov za poslovanje delodajalca.

Prednostni vrstni red upravičencev se oblikuje za vsakega delodajalca posebej.

4. NAJEMNINA

Najemnina za službena najemna stanovanja se izračuna skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin (Uradni list RS, št. 153/21).

Okvirna višina najemnine za stanovanje, ki je predmet razpisa:

- 450,00 EUR za 95,1 m².

5. NAJEMNO RAZMERJE

Najemno razmerje se sklene z najemno pogodbo med JSS OA in uspelim prosilcem. Najemno razmerje traja za čas trajanja delovnega razmerja pri delodajalcu, pri katerem je bil zaposlen prosilec ob sklenitvi najemne pogodbe. Najemna pogodba se sklene za obdobje 10 let.

Najemno razmerje za najem službenega stanovanja preneha s potekom zaposlitve pri delodajalcu, pri katerem je bil zaposlen prosilec v času sklenitve najemne pogodbe.

V primeru podaljšanja najemne pogodbe po preteku 10 let se najemniku zaračuna tržna najemnina, ki je določena s sklepom občinskega sveta.

Najemna pogodba se sklene v obliki notarskega zapisa z neposredno izvršljivostjo glede najemnikovih obveznosti ter izpraznitve in izselitve iz najemnega stanovanja. Stroške notarskega zapisa najemne pogodbe z neposredno izvršljivostjo plača najemnik.

Najemno razmerje se ne prenaša na ožje družinske člane.

Poleg najemnika lahko v službenem najemnem stanovanju bivajo samo njegovi ožji družinski člani, ki so kot uporabniki navedeni v najemni pogodbi.

6. SPLOŠNE DOLOČBE

Okvirni rok, v katerem bodo službena najemna stanovanja, ki so predmet razpisa, na razpolago za oddajo v najem: od septembra 2024 dalje.

Okvirno število službenih najemnih stanovanj za oddajo v najem:

1 stanovanje v površini 95,1 m² za delodajalca Zdravstveni dom Ajdovščina in
1 stanovanje v površini 95,1 m² za delodajalca Lekarna Ajdovščina.

V primeru, da za posameznega delodajalca ne bo prejete nobene prijave in v primeru, da stanovanje ne bo podeljeno iz drugih razlogov (nepopolna, neustrezna vloga prosilca ...), se stanovanje dodeli prosilcu iz prednostne liste drugega delodajalca.

JSS OA lahko od prosilca zahteva vsa dokazila o izpolnjevanju pogojev za najem službenega najemnega stanovanja in preveri pravilnost in resničnost dokazil, ki jih predloži prosilec. Če se ugotovi, da prosilec ali njegov ožji družinski član, ki skupaj z njim kandidira na razpisu, ne da dovoljenja za vpogled v podatke ali je dal nepravilne in/ali neresnične podatke, se prosilčeva vloga izloči iz obravnave in se ga o tem obvesti z upravnim aktom.

Prosilec in polnoletni člani gospodinjstva morajo Javnemu stanovanjskemu skladu občine Ajdovščina, s pooblastilom dovoliti pridobivanje, vpogled, prepis, izpis ali kopiranje njihovih osebnih podatkov iz uradnih evidenc in zbirk osebnih podatkov pri vseh upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, ter občutljivih osebnih podatkov. V tem primeru morajo vlogi priložiti pisne izjave, ki veljajo za osebno oziroma pisno privolitev na podlagi določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov zakona, ki ureja splošni upravni postopek in zakona, ki ureja davčni postopek.

JSS OA lahko od prosilca zahteva dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev za najem službenega najemnega stanovanja in preveri pravilnost in resničnost dokazil, ki jih predloži prosilec.

Za odločanje v postopku dodeljevanja službenih najemnih stanovanj na podlagi tega javnega razpisa se uporabljajo določila zakona, ki ureja splošni upravni postopek. JSS OA izda odločbo o uvrstitvi oziroma neuvrstitvi na seznam prosilcev, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev službenih stanovanj v najem.

V primerih, če bo na javnem razpisu kandidiralo več prosilcev, kot je razpisanih stanovanj in vsi izpolnjujejo pogoje za dodelitev službenega najemnega stanovanja, se po zaključenem pritožbenem postopku, v prostorih JSS OA objavi listo upravičencev do dodelitve službenih stanovanj v najem. Lista upravičencev ostane v veljavi najmanj eno leto od njene objave. Stanovanja se dodeljuje upravičencem z liste po vrstnem redu glede na primernost stanovanj.

Zoper odločitev JSS OA je dopustna pritožba na župana. Odločitev o pritožbi je dokončna. Sproženi upravni spori ne zadržijo objave seznama upravičencev, ki jim bodo zagotovljena službena najemna stanovanja in s tem tudi sklepanja najemnih pogodb.

Kolikor upravičenec zavrne primerno stanovanje, se ga takoj črta iz seznama in se stanovanje ponudi naslednjemu upravičencu na posameznem seznamu, s katerim se nato sklene najemna pogodba. Upravičenec, ki je bil črtan iz seznama, ni upravičen sodelovati na prvem naslednjem javnem razpisu za dodelitev službenih najemnih stanovanj v Občini Ajdovščina.

Izjemoma lahko upravičenec zavrne ponujeno stanovanje iz utemeljenih razlogov in zato ne nosi posledic iz prvega odstavka tega člena, o čemer odloča JSS OA. Kolikor se presodi, da ne gre za utemeljene razloge, JSS OA ravna po prejšnjem odstavku tega člena.

Številka: 3525-2/2024

Datum: 15. 7. 2024

JAVNI STANOVANJSKI SKLAD
Alenka Čadež Kobil,
direktorica